

建設處建築管理科工作分配表

110. 6. 25

110/03/26 實施

職稱	姓名	建築管理轄區	其他業務
科長	陳尚佑 35157		綜理科務
技士	施宗謀 35150 黃單*3		1. 建築法規(總) 2. 簡政措施研擬 3. 其他交辦事項
技士	陳婉婷 35169 黃單*2	01~05、11 莊季森 (10:00) 需對圖 06~10 曾凱瀚 (10:00) 需對圖	1. 總務 2. 土壤液化業務(總) 3. 建築執照預審小組(總) 4. 氯離子、無輻射鋼筋業務(總) 5. 公平交易(總) 6. 其他交辦事項
技士	紀明昇 35182 黃單*2	01 斗六 黃金成 10:00√ 02 斗六 李宜晉 10:20 03 四湖 黃賢澤 10:40√ 04 斗南 李宏堅 11:00√ 05 虎尾 陳清得 11:20√	1. 無障礙業務(總) 2. 土石方、營建廢棄物業務(總) 3. 電腦資訊、網站業務(總) 4. 其他交辦事項
技士	楊開翔 35187	06 褒忠 李宏堅 10:00√ 07 麥寮 薛惠兒 10:20√ 08 西螺 黃金成 10:40 09 斗六 楊尚衡 11:00 10 斗六 林稚詠 11:20	1. 開工(全) 2. 套繪查詢(全) 3. 廣告招牌業務(總) 4. 綜合來文(總) 5. 綠建築業務(總) 6. 其他營建報表(總) 7. 農舍及農業設施彙整(總) 8. 停車空間業務 9. 其他交辦事項
技士	林明鋒 35192 黃單*5		1. 非都市土地含山坡地業務(總) 2. 建築執照抽查(總)、建造及施工管理(總) 3. 室內裝修業務(總) 4. 建築爭議(總) 5. 其他交辦事項
科員	吳如茵 35184		1. 營造業業務(審議) 2. 建築師業務(懲戒) 3. 開(竣)工展期 4. 變更(起承監)造人 5. 畸零地合併使用(全) 6. 其他交辦事項
約僱人員	陳沛均 33440		1. 太陽光電免雜(全) 2. 勘驗(全) 3. 執照掃描發包 4. 其他交辦事項

※因疫情擴大建管科告知:協檢當日下午皆無需來公會與承辦對圖,承辦會開缺失單,如需追蹤案件請洽縣府承辦。

110. 6. 25